

Aprendices:

**BRAYAN STYD BAEZ MEJIA**

**ANNIE JULIETH OSORIO GUEVARA**

**VALERY TEHERAN BERNETT**

**ANDRI LORENA CERPA LEON**

**ZAIRA JULIETH LOZANO VILLARRAGA**

**CASOS DE USO DEL PROYECTO HYPER ACCESS**

**TECNOLOGO**

ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION

**FICHA**

1964696

**INSTRUCTOR**

**VÍCTOR CLAUDIO VLADIMIR CORTÉS ARÉVALO**

CENTRO DE ELECTRICIDAD, ELECTRONICA Y TELECOMUNICACIONES

Bogotá – Colombia

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 001 |
| Caso de Uso: | | Crear usuario |
| Fecha: | | 22 de febrero del 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Andri Cerpa |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador va a registrar usuarios para poder manipular la información en el sistema. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: |
| Requerimientos fusionales | RF001 Registrar Usuarios. |
| Precondiciones: | | El usuario debió haber iniciado sesón |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El usuario selecciona “Registro” en la barra de navegación del menú principal.  2. El sistema muestra el formulario a rellenar.  3. El usuario rellenará con sus credenciales los campos de registro y pulsa **"Registrar".**  4. El sistema comprueba la validez de los datos y los almacena.  5. Si los datos son correctos se registrarán en el sistema y se le devolverá a la página de inicio de la aplicación, pero ya como usuario. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si los datos no son correctos o son.  4.a.1. Se validará el formulario y se mostrará un mensaje de error debajo de los campos correspondientes. , se avisa al actor de ello permitiéndole que los corrija.  3.b. La contraseña deberá tener mínimo 8 dígitos sin caracteres especiales.  5.a Si al registrar los datos, ya existían. Se genera mensaje de “usuario existente”. |
| Postcondiciones | | El nuevo Usuario con sus correspondientes campos es creado en la base de datos de la aplicación y este es redirigido a la pantalla principal de usuario. |
| Frecuencia esperada | | 5 veces al mes |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El usuario deberá estar registrado para poder manipular la información en el sistema. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 002 |
| Caso de Uso: | | Ingresar al sistema. |
| Fecha: | | 22 de febrero del 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Andri Cerpa |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Permite al administrador tener acceso al sistema, el cual es autenticado y autorizado para la utilización de este. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: |
| Requerimientos fusionales | RF02 Control de acceso del  Usuario. |
| Precondiciones: | | El usuario deberá estar registrado en el sistema. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema presenta la pantalla de ingreso al sistema.  2. El usuario digita el usuario y contraseña en las casillas correspondiente al formulario.  3. El usuario selecciona la opción de ingresar al sistema.  4. El sistema verifica el formato de usuario y contraseña.  5. El sistema autentica al usuario en la base de datos.  6. El sistema autoriza al usuario proporcionándole su perfil de entrada para utilizar el sistema. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 5.a. Si el sistema no autentica al usuario.  5.a.1. El sistema mostrara un mensaje **“Su usuario o contraseña es incorrecta”.** |
| Postcondiciones | | El nuevo Usuario con sus correspondientes campos será redirigido a la pantalla principal de usuario. |
| Frecuencia esperada | | 15 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El administrador necesita ingresar al sistema para poder manipular la información. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 003 |
| Caso de Uso: | | Recuperar contraseña. |
| Fecha: | | 22 de febrero del 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Andri Cerpa |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Permite al administrador recuperar su contraseña en caso de que a este se le haya olvidado. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: |
| Requerimientos fusionales | RF02 Control de acceso del  Usuario. |
| Precondiciones: | | El usuario deberá estar registrado en el sistema. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El usuario selecciona la opción de “**Recuperar contraseña**”.  2. El sistema enviará al correo personal del usuario el formato recuperación de contraseña.  3. El usuario ingresa a la aplicación a través del link enviado al correo  4. El usuario digitará una nueva contraseña y deberá confirmarla.  5. El usuario selecciona la opción guardar cambios.  6. El sistema valida los datos y los almacena.  7. El sistema mostrará un mensaje **“Su contraseña ha sido cambiada exitosamente”** |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si la contraseña de verificación no coincide con la primera.  4.a.1 El sistema mostrará un mensaje diciendo que estas **no coinciden**.  4.b. El sistema permitirá que se corrijan.  5.c La contraseña deberá tener mínimo 8 dígitos sin caracteres especiales. |
| Postcondiciones | | El usuario tendrá acceso nuevamente al sistema. |
| Frecuencia esperada | | 1 vez al dia |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se recupera contraseña para que no se pierda la cuenta del usuario. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 004 |
| Caso de Uso: | | Modificar contraseña. |
| Fecha: | | 22 de febrero del 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Andri Cerpa |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Permite al administrador cambiar su contraseña en caso de que desee cambiarla. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: |
| Requerimientos fusionales | RF02 Control de acceso del  Usuario. |
| Precondiciones: | | El usuario deberá haber iniciado en el sistema. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema presenta La opción **“Cambiar contraseña”.**  2. El usuario digitará su contraseña actual.  3. El usuario digitará una nueva contraseña y podrá verificarla.  4. El usuario selecciona la opción guardar cambios.  5. El sistema valida los datos y los almacena.  6. El sistema mostrará un mensaje **“Su contraseña ha sido cambiada exitosamente”.** |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si la contraseña de verificación no coincide con la primera. 4.a.1 El sistema mostrará un mensaje diciendo que estas **no coinciden**.  4.c La contraseña deberá tener mínimo 8 dígitos sin caracteres especiales.  4.d Si la contraseña actual es incorrecta.  4.d.1 El sistema mostrará el mensaje de **“contraseña actual es incorrecta”**  4.d.2 El sistema permitirá que se corrijan. |
| Postcondiciones | | El usuario tendrá acceso nuevamente al sistema. |
| Frecuencia esperada | | 1 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El administrador cambiará su contraseña en cuanto lo desee. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 005 |
| Caso de Uso: | | 005 Cerrar sesión. |
| Fecha: | | 22 de febrero del 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Andri Cerpa |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Permite al usuario cerrar la sesión del sistema. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: |
| Requerimientos funcionales | RF02 Control de acceso del  Usuario. |
| Precondiciones: | | El usuario deberá estar registrado en el sistema. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El usuario deberá estar en la página principal del sistema.  2. Seleccionará la opción **“Cerrar sesión”** en la parte superior de la pantalla.  3.El sistema cerrara las conexiones y ventanas activas. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 2.a. |
| Postcondiciones | | Aplicación cerrada |
| Frecuencia esperada | | 15 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se cerrará sesión para poder mantener la seguridad de la información del sistema. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU 006 |
| Caso de Uso: | | Registrar estudiantes. |
| Fecha: | | Enero 22 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Brayan Báez. |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador va a registrar los estudiantes y su curso en el sistema. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 017 Modificar información de los estudiantes.  CU 022 Registrar curso del estudiante.  CU 023 Registrar jornada del estudiante.  Extiende:  CU 024 Modificar cursos  CU 025 Modificar jornadas  CU 030 Retirar estudiante |
| Requerimientos funcionales | RF03 Registrar estudiantes y personal educativo |
| Precondiciones: | | El usuario haber ingresado al sistema y contar con la información del estudiante. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El usuario elige la opción de registro de estudiante 2. El sistema solicita: nombres, apellidos, número del documento, código de barras del carné, curso, jornada y acudiente del estudiante. 3. El sistema valida la información 4. El sistema guarda los cambios, acerca de la información del estudiante. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 3.a. Si el usuario diligencia mal la información del estudiante.  3. a.1. El usuario tendrá que modificar los datos ingresados  3. a.2. El sistema actualizara los datos del estudiante.  3. b. Si el estudiante ya se encontraba registrado  3.b.1. El sistema presentará mensaje informativo. |
| PostCondiciones: | | ● Actualización del sistema en cuanto a los datos del estudiante guardados correctamente. |
| Frecuencia esperada | | 900 veces anuales. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Se debe poder modificar si se presentó un inconveniente al diligenciar los datos del estudiante. |
| Referencia: | | CU 007 |
| Caso de Uso: | | Registrar personal educativo. |
| Fecha: | | Enero 22 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Brayan Báez. |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador va a registrar el personal educativo. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 018 Modificar información del personal educativo.  Extiende:  CU 025 Modificar jornadas  CU 029 Retirar personal educativo. |
| Requerimientos funcionales | RF03 Registrar estudiantes y personal educativo |
| Precondiciones: | | El usuario haber ingresado al sistema y contar con la información del personal educativo. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El usuario elige la opción de registro de personal educativo 2. El usuario elige la opción del rol de la persona a registrar. 3. El sistema solicita: nombres, apellidos, número del documento, código de barras del carné, curso, jornada. 4. El sistema valida la información 5. El sistema guarda los cambios, acerca de la información del personal educativo. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 4.a. Si el usuario diligencia mal la información del personal educativo.  4.a.1. El usuario tendrá que modificar los datos ingresados  4.a.2. El sistema actualizara los datos del personal educativo.  4.b. Si el personal educativo ya se encontraba registrado.  4.b.1. El sistema presentará mensaje informativo. |
| PostCondiciones: | | ● Actualización del sistema en cuanto a los datos del personal educativo guardados correctamente. |
| Frecuencia esperada | | 400 veces anuales. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Se debe poder modificar si se presentó un inconveniente al diligenciar los datos del personal educativo. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU 008 |
| Caso de Uso: | | Registrar ingreso a la institución mediante código de barras. |
| Fecha: | | Enero 22 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Brayan Báez. |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el sistema registra mediante el código de barras del carné las personas que ingresan a la institución. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 019 Generar reportes de inasistencias.  CU 020 Generar reportes de llegadas tarde.  Extiende:  CU 021 Generar reportes de novedades de salida de  Estudiantes. |
| Requerimientos funcionales | RF04 Registro del acceso a la institución. |
| Precondiciones: | | El usuario en la portería activa la opción de registro de ingreso. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema recibe la lectura del código de barras. 2. El sistema consulta la identificación en la base de datos. 3. El sistema muestra descripción de la persona. 4. El sistema registra fecha y hora de ingreso. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 1-2. a. Si el carné no se lee correctamente  1-2. a.1.Tendra que volverse a leer su código de barras.    2. a. Si el usuario no encuentra en el sistema a los estudiantes o personal educativo.  2 a.1. El usuario tendrá que registrar que registrar su entrada manualmente.  2.a.2. Posteriormente registrarlo en el sistema. |
| PostCondiciones: | | ● Actualización del sistema del ingreso institucional de la persona con fecha y hora.  ● Reportes del sistema del registro de acceso. |
| Frecuencia esperada | | 1800 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Solo lo acudientes y personal educativo tienen carné para realizar su registro de ingreso a la institución. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU 031 |
| Caso de Uso: | | Registrar ingreso de acudientes y visitantes |
| Fecha: | | Enero 22 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Brayan Báez. |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el sistema registra los acudientes y visitantes que ingresan a la institución. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 013 Consultar registro de acudientes y visitantes.  Extiende:  CU 014 Modificar la información de los acudientes y visitantes. |
| Requerimientos funcionales | RF04 Registro del acceso a la institución. |
| Precondiciones: | | El usuario en la portería activa la opción de registro de ingreso. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema consulta la identificación en la base de datos. 2. El sistema muestra descripción de la persona. 3. El sistema registra fecha y hora de ingreso del acudiente o visitante. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 1. a. Si el usuario no encuentra en el sistema a los acudiente o visitante.  1 a.1. El usuario tendrá que registrar que registrar su entrada manualmente.  1.a.2. Y posteriormente registrar sus datos en el sistema. |
| PostCondiciones: | | ● Actualización del sistema del ingreso institucional de la persona con fecha y hora.  ● Reportes del sistema del registro de acceso. |
| Frecuencia esperada | | 50 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | El registro de datos en caso de que no esté en el sistema el acudiente o visitante se hará en el momento de su salida |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU 009 |
| Caso de Uso: | | Consultar estudiantes. |
| Fecha: | | Enero 22 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Brayan Báez. |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el usuario consulta la información del estudiante. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 015 Mostrar listado de estudiantes por curso.    Extiende:  CU 014 Modificar la información de los acudientes y  Visitantes.  CU 024 Modificar cursos.  CU 025 Modificar jornadas.  CU 030 Retirar estudiantes. |
| Requerimientos funcionales | RF04 Registro del acceso a la institución. |
| Precondiciones: | | El usuario seleccionara el ítem consultar estudiantes. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema presenta formulario con filtros para buscar por curso, nombre y jornada. 2. El usuario digita los datos del estudiante. 3. El usuario selecciona el nombre, curso y jornada del estudiante. 4. El sistema arroja los resultados de dicha consulta. 5. El usuario consulta la información requerida del estudiante. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 3. a. Si el usuario no selecciona la opción correcta.  3. a.1.Tendra que seleccionar la opción correcta.  2-4 a. Si el usuario no digita el nombre y la información exacta del estudiante.  2-4 a.1. No podrá encontrar lo que desea consultar. |
| PostCondiciones: | | ● Actualización del sistema de la información del estudiante.  ● Reportes del sistema por curso y jornada. |
| Frecuencia esperada | | 100 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Los usuarios consultaran el estudiante para verificar información relacionada a las novedades o para realizar el retiro del mismo. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU 010 |
| Caso de Uso: | | Consultar personal educativo. |
| Fecha: | | Enero 22 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Brayan Báez. |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el usuario consulta la información del personal educativo. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 016 Mostrar listado personal educativo  Extiende:  CU 018 Modificar información del personal educativo.  CU 025 Modificar jornadas.  CU 030 Retirar personal educativo. |
| Requerimientos funcionales | RF04 Registro del acceso a la institución. |
| Precondiciones: | | El usuario seleccionara el ítem consultar personal educativo. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El usuario selecciona la opción consulta del personal educativo. 2. El usuario digita los datos del personal educativo. 3. El sistema presenta formulario con filtros para buscar por rol, nombre y jornada. 4. El usuario selecciona el nombre, rol jornada del personal educativo. 5. El sistema arroja los resultados de dicha consulta. 6. El usuario consulta la información requerida del   personal educativo. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 2.a. Si el usuario no digita el nombre y la información exacta del personal educativo.  2. a.1. No podrá encontrar lo que desea consultar acerca de la información del personal educativo.  3. a. Si el usuario no selecciona el rol correcto.  3. a.1.Tendra que seleccionar el rol correcto de la persona que está buscando para hallarla. |
| PostCondiciones: | | ● Actualización del sistema de la información del personal educativo.  ● Reportes del sistema del personal educativo. |
| Frecuencia esperada | | 50 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Los usuarios consultaran el personal educativo para verificar información relacionada a él o las novedades o para realizar el retiro del mismo. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 011 |
| Caso de Uso: | | Registro acudientes. |
| Fecha: | | Febrero 22 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Zaira Lozano |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Permite al administrador registrar al padre de familia o acudiente de cada alumno en la base de datos. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: CU011 Registrar acudientes |
| Requerimientos funcionales | RF005 Ingreso de visitantes |
| Precondiciones: | | Debe ser padre o acudiente de algún alumno matriculado en la institución.  El administrador debió haber iniciado sesión |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El administrador selecciona “Registrar acudiente” en el menú principal.  2. El administrador relleno con los datos del acudiente el formulario de registro y pulsa "Registrar".  3. Si los datos del acudiente son correctos se registrarán en el sistema. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 3. a. Si los datos ingresados no son correctos o son duplicados en la base de datos:  3.1.a. Se mostrará un mensaje de error.  3.2.a. No podrá ser registrado. |
| PostCondiciones: | | Registro Satisfactorio. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El sistema permite registrar a los acudientes de cada estudiante en el sistema. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 012 |
| Caso de Uso: | | Registros visitantes. |
| Fecha: | | Febrero 22 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Zaira Lozano |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Permite al administrador registrar en la base de datos a cualquier persona visitante que ingrese a la institución. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: CU012 Registrar visitantes |
| Requerimientos funcionales | RF005 Ingreso de visitantes |
| Precondiciones: | | -La persona no debe estar registrada en la base de datos para que el registro sea exitoso.  El administrador debió haber iniciado sesión |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El administrador selecciona “Registrar visitante” en el menú principal.  2. El administrador relleno con los datos de la persona visitante el formulario de registro y pulsa "Registrar".  3. Si los datos de la persona visitante son correctos se registrarán en el sistema y se le devolverá a la página de inicio. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 3.a. Si los datos no son correctos o son duplicados en la base de datos:  3.1.a. Se mostrará un mensaje de error debajo de los campos correspondientes.  3.2.a. No podrá ser registrado. |
| PostCondiciones: | | Registro Satisfactorio. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | El sistema permite registrar a los visitantes de la institución en el sistema. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 013 |
| Caso de Uso: | | Consultar ingreso |
| Fecha: | | Febrero 22 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Zaira Lozano |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Permite al administrador consultar a cualquier persona que ingrese a la institución. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: -013 Consultar registro de acudientes y visitantes. |
| Requerimientos funcionales | RF005 Ingreso de visitantes |
| Precondiciones: | | La persona que vaya a ser consultada ya debe estar registrada en la base de datos. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El usuario selecciona “Historial de ingreso” en el menú principal.  2. El administrador introduce la fecha, número de documento o nombre que desee ser consultado para facilitar la búsqueda de manera más eficiente.  3. Una vez ingresada la fecha le aparece el listado de ingreso de padres y acudientes a la institución educativa. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 3.a. Si ninguno de los datos ingresados se encuentra en la base de datos:  3.1.a El sistema mostrara un mensaje de error. |
| PostCondiciones: | | Búsqueda satisfactoria. |
| Frecuencia esperada | | 20 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se podrá consultar el ingreso de los estudiantes |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 014 |
| Caso de Uso: | | Modificar información de acudientes y visitantes |
| Fecha: | | Febrero 22 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Zaira Lozano |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | En caso de algún cambio en la información de la persona registrada, estos podrán ser modificados en la base de datos. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: -014 Modificar la información de los acudientes y  visitantes. |
| Requerimientos funcionales | RF005 Ingreso de visitantes |
| Precondiciones: | | La persona debe estar registrada en la base de datos. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. Una vez el administrador haya ingresado al nombre que desea modificar, selecciona “Modificar datos”.  2. Se le mostrarán los datos y se permite modificar algunos como nombres, dirección, eps, etc.  3. Pulsa "Aceptar".  4. Si los datos son correctos se modificarán en la base de datos. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si los datos no son correctos:  4.1.a Se mostrará un mensaje de error debajo de los campos correspondientes.  4.2.a. No podrá ser Modificado |
| PostCondiciones: | | La información de dicha persona es actualizada en la base de datos. |
| Frecuencia esperada | | 20 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | En caso de cambios en la información, esta podrá ser editada. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 015 |
| Caso de Uso: | | Mostrar estudiantes |
| Fecha: | | Febrero 22 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Zaira Lozano |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | En caso de necesitarse, el administrador podrá ingresar a cada curso de la institución. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye: -015 Mostrar listado de estudiantes por curso. |
| Requerimientos funcionales | RF06 Consultar Información. |
| Precondiciones: | | Ninguna |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. En el listado de grados el administrador selecciona el curso que desee revisar.  2. Si desea agilizar este proceso, en la barra de búsqueda digita el grado que desee. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | Ninguno |
| PostCondiciones: | | Búsqueda exitosa |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se utiliza para la verificación del os alumnos en la base de datos. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 016 |
| Caso de Uso: | | Mostrar listado de personal educativo |
| Fecha: | | Febrero 23 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Annie Julieth Osorio Guevara |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador va a consultar al docente por la opción mostrar listado de docentes |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  010 consultar personal educativo.  Extiende:  029 retirar personal educativo. |
| Requerimientos funcionales | RF06 Consultar información |
| Precondiciones: | | El administrador debió haber sido autenticado correctamente. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1.El sistema muestra en la interfaz la opción del listado de docentes.  2.El usuario consulta el listado de docentes.  3.El sistema muestra información de los docentes. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 2.a. Si la información consultada no es correcta  2.a.1. No se podrá verificar la veracidad del dato. |
| Postcondiciones: | | * Consulta de información de los docentes * Reportes de las inasistencias de los docentes. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces mensuales |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se debe |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 017 |
| Caso de Uso: | | Modificar información de los estudiantes |
| Fecha: | | Febrero 23 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Annie Julieth Osorio Guevara |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | El usuario modificara los datos del estudiante |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 024 Modificar cursos  CU 025 Modificar jornadas  extiende:  CU 022 Registrar curso del estudiante  CU 023 Registrar jornada del estudiante |
| Requerimientos funcionales | RF07 Modificar Datos |
| Precondiciones: | | El usuario debió haber sido autenticado correctamente. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1.El sistema debe mostrar en su interfaz la opción de modificar estudiantes.  2.El usuario selecciona la opción modificar estudiantes  3.El usuario modifica la información pertinente del estudiante  4.El sistema guarda información del estudiante. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 2.a. Si el usuario no selecciona la opción de modificar estudiantes.  2.a.1. No podrá modificar la información del estudiante.  3.a. Si el usuario modifica la información de un estudiante equivocado.  3.a.1. tendrá que restaurar la información modificada  3.a.2. Y buscar el estudiante correcto al que se realizara las modificaciones.  4.a Si el usuario no guarda las modificaciones del estudiante.  4.a.1 No quedaran registradas las modificaciones. |
| Postcondiciones: | | * Cambios guardados correctamente. * Consultan de información de los estudiantes |
| Frecuencia esperada | | 50 veces mensuales |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se debe tener una información veraz precisa y concisa en el momento de diligenciar las modificaciones del estudiante. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 018 |
| Caso de Uso: | | Modificar Información del personal educativo |
| Fecha: | | Febrero 23 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Annie Julieth Osorio Guevara |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | El administrador modificara los datos del personal educativo |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 010 Consultar personal educativo.  CU 016 Mostrar listado del personal educativo.  Extiende:  029 Retirar personal educativo. |
| Requerimientos funcionales | RF07 Modificar datos |
| Precondiciones: | | El usuario deberá contar con la información pertinente para realizar la modificación correcta a la información del personal educativo |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1.El sistema debe mostrar en su interfaz la opción de modificar  Personal educativo  2.El usuario selecciona la opción modificar personal educativo  3.El usuario modifica la información pertinente del personal educativo.  4.El sistema guarda información del personal educativo. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 2.a. Si el usuario no selecciona la opción de modificar personal educativo.  2.a.1. No podrá modificar la información del personal educativo.  3.a. Si el usuario modifica la información del personal educativo equivocado.  3.a.1. tendrá que restaurar la información modificada  3.a.2. Y buscar el estudiante correcto al que se realizara las modificaciones.  4.a Si el usuario no guarda las modificaciones del personal educativo.  4.a.1 No quedaran registradas las modificaciones |
| Postcondiciones: | | * Cambios guardados correctamente. * Consultan de información del personal educativo |
| Frecuencia esperada | | 30 veces mensuales |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se debe tener una información veraz precisa y concisa en el momento de diligenciar las modificaciones del personal educativo. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 019 |
| Caso de Uso: | | Genera reportes de inasistencias. |
| Fecha: | | Febrero 23 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Annie Julieth Osorio Guevara |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | El Administrador generar reportes de inasistencias |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  020 generar reportes de llegadas tarde.  Extiende:  021 generar reportes de novedades de salida de  estudiantes. |
| Requerimientos funcionales | RF08 Gestionar reportes. |
| Precondiciones: | | El sistema debió haber registrado la inasistencia. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema muestra interfaz de reportes.  2. El usuario deberá seleccionar el tipo de reporte de inasistencias.  3.El usuario selecciona el rol de quienes quiere generar reportes ya  sea estudiante o personal educativo.  4. El sistema muestra las personas con inasistencias.  5. El sistema genera los reportes de inasistencias. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 3.a. Si no se especifica el rol de quien se va a generar los reportes de inasistencia.  3.a.1. Se tendrá que seleccionar en la interfaz la opción correcta. |
| Postcondiciones: | | * Modificación debió ser guardada correctamente * Se consultan cambios del sistema. |
| Frecuencia esperada | | 2 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | La opción generar reportes de inasistencias se presentará por filtros dependiendo si es personal educativo se buscará por: Rol y jornada y si es estudiante se buscará por curso y jornada. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 20 |
| Caso de Uso: | | Generar reportes de llegadas tarde |
| Fecha: | | Febrero 23 de 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Annie Julieth Osorio Guevara |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | El administrador generar reportes de llegadas tarde |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU 027 Registrar novedades en entrada de estudiantes.  CU 028 Consultar novedades del sistema.  Extiende:  CU 021 Generar reportes de novedades de salida de estudiantes. |
| Requerimientos funcionales | RF08 Gestionar reportes |
| Precondiciones: | | El sistema debió haber registrado la inasistencia. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema muestra interfaz de reportes.  2. El usuario deberá seleccionar el tipo de reporte de llegadas tarde.  3.El usuario selecciona el rol de quienes quiere generar reportes ya  sea estudiante o personal educativo.  4. El sistema muestra las personas con llegadas tarde.  5. El sistema genera los reportes de llegadas tarde. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 3.a. Si no se especifica el rol de quien se va a generar los reportes de llegadas tarde.  3.a.1. Se tendrá que seleccionar en la interfaz la opción correcta. |
| Postcondiciones: | | * Modificación debió ser guardada correctamente * Se consultan cambios del sistema. |
| Frecuencia esperada | | 2 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | La opción generar reportes de las llegadas tarde se presentará por filtros dependiendo si es personal educativo se buscará por: Rol y jornada y si es estudiante se buscará por curso y jornada. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU021 |
| Caso de Uso: | | Generar Reportes De Novedades De Salida De Estudiantes. |
| Fecha: | | 23 de febrero 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Carmen Gómez |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando hay una salida de parte de los usuarios antes de la hora requerida, el administrador debe generar un reporte de esta novedad. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU021 Reporte de salida. |
| Requerimientos funcionales | RF08 Gestionar reporte. |
| Precondiciones: | | El usuario deberá estar registrado correctamente en él sistema. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal(Escenario Principal): | | 1.El administrador ingresa a las novedades del sistema.  2.El sistema muestra interfaz de novedades.  3. El administrador selecciona novedad a al cual se va a generar el reporte.  4. El administrador genera un reporte de novedad.  5. El administrador guarda cambios. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 5. a Si el administrador no guarda cambios.:  5. a.1.no se generaría reporte de novedad. |
| Postcondiciones: | | ● Validar reporte. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Se genera reporte de novedad de salida de los usuarios para un mejor control de acceso. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU 022 |
| Caso de Uso: | | Registrar curso del estudiante |
| Fecha: | | 23 de febrero 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Carmen Gómez |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | El administrador registra curso del estudiante. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU022. Curso del estudiante. |
| Requerimientos funcionales | RF09 Registro de cursos y jornadas. |
| Precondiciones: | | Ingresar al sistema. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El administrador ingresar al sistema. 2. El sistema muestra interfaz de usuario. 3. El administrador selecciona el tipo de usuario “estudiante” 4. El sistema muestra registro de los estudiantes. 5. El administrador registra curso del estudiante. 6. El administrador guarda los cambios.   Verificación de información. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 6. a Si el administrador no guarda cambios.  6. a.1 No generara cambios en el sistema. |
| Postcondiciones: | | ● curso de los alumnos registrado correctamente.  ● Consultar cambios de curso de los estudiantes. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Se consultará el curso de los estudiantes. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU023 |
| Caso de Uso: | | Registrar jornada del estudiante. |
| Fecha: | | 23 de febrero 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Carmen Gómez |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador registra jornada del estudiante. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU023 Jornadas de estudiantes. |
| Requerimientos funcionales | RF09 Registro de cursos y jornada. |
| Precondiciones: | | Ingresar al sistema. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal(Escenario Principal): | | 1. El administrador ingresar al sistema.  2. El sistema muestra interfaz de usuario.  3. El administrador selecciona el tipo de usuario “estudiante”.  4. El sistema muestra registro de los estudiantes.  5. El administrador registra jornada del estudiante.  6. El administrador guarda los cambios. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 6. a Si el administrador no guarda cambios:  6. a.1. No generara cambios en el sistema. |
| Postcondiciones: | | ● jornada de los alumnos registrada correctamente.  ● Consultar cambios de jornada de los estudiantes. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Se consultará jornada del estudiante. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU024 |
| Caso de Uso: | | Modificar curso. |
| Fecha: | | 23 de febrero 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Carmen Gómez |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador modifica cursos de los estudiantes. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU024 Modificar cursos. |
| Requerimientos funcionales | RF09 Registro de cursos y jornada. |
| Precondiciones: | | Ingresar al sistema. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal (Escenario Principal): | | 1. El administrador ingresar al sistema.  2. El sistema muestra interfaz de usuario.  3. El administrador selecciona el tipo de usuario “estudiante”.  4. El sistema muestra registro de los estudiantes.  5. El administrador modifica curso del estudiante.  6. El administrador guarda los cambios. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 5. a Si el administrador no modifica correctamente curso del estudiante:  5. a.1.No se modifica la base de datos.  6. a Si el administrador no guarda cambios:  6. a.1. No generara cambios en el sistema |
| Postcondiciones: | | ● Modificaciones registradas correctamente.  ● Consultar modificación de cursos de los estudiantes. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Se modifica cursos de los estudiantes. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia: | | CU025 |
| Caso de Uso: | | Modificar jornadas. |
| Fecha: | | 23 de febrero 2020 |
| Versión: | | 1 |
| Autor: | | Carmen Gómez |
| Actor: | | Administrador. |
| Tipo de caso: | | Primario. |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador modifica jornada de los estudiantes. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  CU025 Modificar jornadas. |
| Requerimientos funcionales | RF09 Registro de cursos y jornada. |
| Precondiciones: | | Ingresar al sistema. |
| Flujo Principal, Básico o  Normal(Escenario Principal): | | 1. El administrador ingresar al sistema.  2. El sistema muestra interfaz de usuario.  3. El administrador selecciona el tipo de usuario “estudiante”.  4. El sistema muestra registro de los estudiantes.  5. El administrador modifica jornada del estudiante.  6. El administrador guarda los cambios. |
| Flujos alternativos  (Excepciones) | | 5. a Si el administrador no modifica correctamente jornada del estudiante:  5. a.1.No se modifica la base de datos.  6. a Si el administrador no guarda cambios:  6. a.1. No generara cambios en el sistema |
| Postcondiciones: | | ● Modificaciones registradas correctamente.  ● Consultar modificación de jornada de los estudiantes. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias. |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios: | | Se modifica jornada de los estudiantes. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 026 |
| Caso de Uso: | | Registrar novedades en salida de estudiantes. |
| Fecha: | | Febrero 22 de 2020 |
| Version: | | 1 |
| Autor: | | Valery Teheran Bernett |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Ocurre cuando uno de los estudiantes sale de la institución antes del tiempo estipulado, el administrador registrara la novedad de salida de este estudiante. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  -027 Registrar novedades en entrada de estudiantes.  Extiende:  -028 Consultar novedades del sistema. |
| Requerimientos funcionales | RF10 Registro de novedades. |
| Precondiciones: | | El administrador debió haber sido autenticado correctamente. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema muestra interfaz para registrar novedades.  2. El administrador deberá seleccionar novedades de salida.  3. El sistema muestra interfaz para registrar novedades de salida.  4. El administrador ingresara el usuario al que debe registrar novedad.  5. El administrador registrara el motivo de la salida anticipada del usuario.  6. El sistema deberá procesar información.  7. El administrador guardara cambios. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si el administrador no ingresa el usuario correcto  4.a.1. No se validará el motivo de salida del usuario.  5.b. Si el motivo de salida anticipada del usuario no es justificado  5.b.1. El administrador deberá generar un reporte, informando la situación presentada.  5.c. Si el administrador no registra el motivo de salida del usuario.  5.c.1. La salida del usuario no será justificada.  7.d. Si el administrador no guarda los cambios  7.d. 1. La salida del usuario no será justificada. |
| Postcondiciones: | | * Novedad debió haber sido registrada correctamente. * Sistemas de novedades se actualizará correctamente. * Se consultará la novedad registrada. * La salida del estudiante será validada. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se debe registrar la novedad de salida de estudiantes para mantener un control de los movimientos extracurriculares que presentan en la institución. |
| Referencia | | CU 027 |
| Caso de Uso: | | Registrar novedades en entrada de estudiantes. |
| Fecha: | | Febrero 22 de 2020 |
| Version: | | 1 |
| Autor: | | Valery Teheran Bernett |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Ocurre cuando uno de los estudiantes ingresa a la institución después del tiempo estipulado, el administrador registrara la novedad de entrada de este estudiante. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  -026 Registrar novedades en salida de estudiantes.  Extiende:  -028 Consultar novedades del sistema. |
| Requerimientos funcionales | RF10 Registro de novedades. |
| Precondiciones: | | El administrador debió haber sido autenticado correctamente. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema muestra interfaz para registrar novedades.  2. El administrador deberá seleccionar novedades de entrada.  3. El sistema muestra interfaz para registrar novedades de entrada.  4. El administrador ingresara el usuario al que debe registrar  novedad.  5. El administrador registrara el motivo de la entrada tardía del usuario.  6. El sistema deberá procesar información.  7. El administrador guardara cambios. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si el administrador no ingresa el usuario correcto  4.a.1. No se validará el motivo del retraso del usuario.  5.b. Si el motivo del retraso del usuario no es justificado  5.b.1. El administrador deberá generar un reporte, informando la situación presentada.  5.c. Si el administrador no registra el motivo del retraso del usuario.  5.c.1. La salida del usuario no será justificada.  7.d. Si el administrador no guarda los cambios  7.d. 1. La entrada tardía del usuario no será justificada. |
| Postcondiciones: | | * Novedad debió haber sido registrada correctamente. * Sistemas de novedades se actualizará correctamente. * Se consultará la novedad registrada. * El retraso del estudiante será validado. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se debe registrar la novedad de salida de estudiantes para mantener un control de los movimientos extracurriculares que presentan en la institución. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 028 |
| Caso de Uso: | | Consultar novedades del sistema. |
| Fecha: | | Febrero 22 de 2020 |
| Version: | | 1 |
| Autor: | | Valery Teheran Bernett |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Ocurre cuando el administrador requiera consultar las novedades. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  -027 Registrar novedades en entrada de estudiantes.  Extiende:  -028 Consultar novedades del sistema. |
| Requerimientos funcionales | RF10 Registro de novedades. |
| Precondiciones: | | El administrador debió haber sido autenticado correctamente. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema muestra interfaz de novedades.  2. El administrador seleccionara el tipo de novedad que quiere  consultar.  3. El sistema muestra interfaz seleccionada.  4. El administrador consultara información. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si la información consultada no es correcta  4.a.1. No se podrá verificar la veracidad del dato. |
| Postcondiciones: | | * Evidenciar información de las novedades. * Se validará información. |
| Frecuencia esperada | | 10 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se consultará las novedades registradas en el sistema, para mantenerse informado de los movimientos extracurriculares que presentan en la institución. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 029 |
| Caso de Uso: | | Retirar personal educativo. |
| Fecha: | | Febrero 22 de 2020 |
| Version: | | 1 |
| Autor: | | Valery Teheran Bernett |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Ocurre cuando algún miembro del personal educativo se retira de la institución, el administrador inhabilitara al usuario del sistema. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  -030 Retirar estudiante. |
| Requerimientos funcionales | RF11 Realizar retiros. |
| Precondiciones: | | El administrador debió haber sido autenticado correctamente. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema muestra interfaz de usuarios registrados en el sistema.  2. El administrador deberá seleccionar el tipo de usuario que desea  retirar.  3. El sistema muestra los usuarios registrados de este tipo.  4. El administrador ingresara el usuario al que debe inhabilitar.  5. El administrador inhabilitara al usuario del sistema.  6. El sistema deberá procesar información.  7. El administrador guardara cambios. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si el administrador no ingresa el usuario correcto  4.a.1. Se inhabilitará al usuario incorrecto.  7.d. Si el administrador no guarda los cambios  7.d. 1. El usuario retirado no será eliminado del sistema. |
| Postcondiciones: | | * Acción debió haber sido registrada correctamente. * Sistemas se actualizará correctamente. * Se consultará cambios. |
| Frecuencia esperada | | 2 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se deben eliminar los usuarios que ya no están en la institución para generar control de las personas que entran y salen de la institución. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Referencia | | CU 030 |
| Caso de Uso: | | Retirar estudiantes. |
| Fecha: | | Febrero 22 de 2020 |
| Version: | | 1 |
| Autor: | | Valery Teheran Bernett |
| Actor: | | Administrador |
| Tipo de caso: | | Primario |
| Descripción: | | Ocurre cuando algún estudiante deja de pertenecer a la institución, el administrador inhabilitará al usuario del sistema. |
| Referencias cruzadas | Casos de uso con que se relaciona | Incluye:  - 029 Retirar personal educativo. |
| Requerimientos funcionales | RF11 Realizar retiros. |
| Precondiciones: | | El administrador debió haber sido autenticado correctamente. |
| Flujo Principal, Básico o Normal (Escenario Principal): | | 1. El sistema muestra interfaz de usuarios registrados en el sistema.  2. El administrador deberá seleccionar el tipo de usuario que desea  retirar.  3. El sistema muestra los usuarios registrados de este tipo.  4. El administrador ingresara el usuario al que debe inhabilitar.  5. El administrador inhabilitara al usuario del sistema.  6. El sistema deberá procesar información.  7. El administrador guardara cambios. |
| Flujos alternativos (Excepciones) | | 4.a. Si el administrador no ingresa el usuario correcto  4.a.1. Se inhabilitará al usuario incorrecto.  7.d. Si el administrador no guarda los cambios  7.d. 1. El usuario retirado no será eliminado del sistema. |
| Postcondiciones: | | * Acción debió haber sido registrada correctamente. * Sistemas se actualizará correctamente. * Se consultará cambios. |
| Frecuencia esperada | | 2 veces diarias |
| Prioridad | | Alta |
| Comentarios | | Se deben eliminar los usuarios que ya no están en la institución para generar control de las personas que entran y salen de la institución. |